



**Dichiarazione per l'applicazione della Tassa su Rifiuti TARI (art. 1 c. 639 L. 147/2013)**  
**Modulo di ATTIVAZIONE del servizio di gestione dei rifiuti urbani**  
**(art. 6 TQRIF Delibera Arera n. 15/2022/R/Rif)**

**per le UTENZE NON DOMESTICHE da inviare a COMUNE DI SAN MARCO D'ALUNZIO (ME)**  
**ENTRO 90 GIORNI SOLARI DALLA DATA DI INIZIO DEL POSSESSO O DETENZIONE DELL'IMMOBILE**

|  |   |
|--|---|
| <b>Modalità di invio</b>                       | <b>Recapito</b>   |
| Posta ordinaria                                | Via Aluntina 70 98070 San Marco d'Alunzio   |
| PEC  | comune.sanmarcodalunzio@pec.it  |
| E-mail   | tributi@comune.sanmarcodalunzio.me.it   |
| Consegna a mano allo sportello sito in         | Via Aluntina 70   |
| - Orari e giorni apertura sportello            | Dal lunedì al venerdì 09:30-13:00<br>Lunedì e giovedì 15:30 - 17:30                               |
| Sportello online accessibile dal sito internet | <a href="http://www.comune.sanmarcodalunzio.me.it/">http://www.comune.sanmarcodalunzio.me.it/</a> |

**DATI UTENZA NON DOMESTICA\***

|  |  |                         |  |             |
|--|--|-------------------------|--|-------------|
| <b>Il sottoscritto*</b>  |  |                         |  |             |
| <b>In qualità di (legale rappresentante, titolare, amministratore, curatore, ecc.) *</b> |  |                         |  |             |
|  |  |                         |  |             |
| <b>Cognome e Nome*</b>   |  |                         |  |             |
| <b>Codice Fiscale*</b>   |  |                         |  |             |
| <b>Luogo di nascita*</b>   |  | <b>Data di nascita*</b> |  |             |
| <b>Residente a *</b>   |  | <b>Prov.*</b>           |  |             |
| <b>Via*</b>  |  | <b>N.*</b>              |  | <b>CAP*</b> |
| <b>DELLA DITTA*</b>  |  |                         |  |             |
| <b>Denominazione /Ragione sociale*</b>   |  |                         |  |             |
| <b>Codice fiscale*</b>   |  |                         |  |             |
| <b>Partita IVA*</b>  |  |                         |  |             |
| <b>Sede legale*</b>  |  | <b>Prov.*</b>           |  |             |
| <b>Via*</b>  |  | <b>N.*</b>              |  | <b>CAP*</b> |
| <b>E-mail*</b>   |  |                         |  |             |
| <b>PEC*</b>  |  |                         |  |             |
| <b>Telefono</b>  |  | <b>Fax</b>              |  |             |
| <b>Indirizzo di invio documento di riscossione se diverso dalla sede legale:</b>         |  |                         |  |             |
| <b>Comune</b>  |  | <b>Prov.</b>            |  |             |
| <b>Via</b>   |  | <b>N.</b>               |  | <b>CAP</b>  |
|  |  |                         |  |             |
| <b>Tipo di attività*</b>   |  |                         |  |             |
| <b>Codice ATECO*</b>   |  |                         |  |             |

Consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punito ai sensi del Codice penale secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e che, inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. n. 445/2000).





|  |  |
|--|--|
|  | Riduzione per rifiuti avviati a riciclo entro il 31/01 di ogni anno (Regolamento TARI art. 18)<br>PRESENTARE APPOSITA ISTANZA                                    |
|  | Compostaggio non domestico: riduzione 20% della parte variabile (Regolamento TARI art. 19)<br>PRESENTARE APPOSITA ISTANZA  |
|  | Riduzione per conferimenti di rifiuti al di fuori del servizio pubblico entro il 30/06 di ciascun anno<br>(Regolamento TARI art. 23) PRESENTARE APPOSITA ISTANZA |
|  | Altro  |

|                  |  |
|------------------|--|
| <b>ALLEGATI*</b> |  |
|                  | Documento d'identità del rappresentante legale |
|                  | Planimetri dei locali                          |
|                  | Atto di proprietà/contratto di locazione       |
|                  | Visura CCIAA                                   |
|                  | Altro  |

|  |
|--|
| EVENTUALI COMUNICAZIONI E PRECISAZIONI |
|  |
|  |

Luogo e data

Firma

#### AVVERTENZE PER LA COMPILAZIONE

- ✓ Il presente modulo deve essere presentato debitamente compilato in tutte le sue parti, sottoscritto e completo degli allegati richiesti. I dati contrassegnati dall'asterisco (\*) sono obbligatori. In mancanza di tali dati non sarà possibile ritenere valida la dichiarazione.
- ✓ La dichiarazione di ATTIVAZIONE deve essere presentata entro 90 giorni dalla data di inizio del possesso o della detenzione dei locali e delle aree assoggettabili alla tassa.
- ✓ In caso di dichiarazione tardiva (determinata dalla differenza tra la data di presentazione della dichiarazione e la data di decorrenza dell'istanza) l'utente dovrà far riferimento a quanto indicato nel regolamento generale delle entrate in relazione al ravvedimento operoso, per l'applicazione delle relative sanzioni e interessi legali.
- ✓ Se devono essere denunciati locali ubicati ad indirizzi diversi, compilare più modelli.
- ✓ Le denunce hanno effetto anche per gli anni successivi, qualora i presupposti e gli elementi per la determinazione e l'applicazione del tributo rimangano invariati.
- ✓ Nel caso di sottoscrizione della presente denuncia per conto di altro soggetto è necessario presentare all'ufficio delega specifica allegando copia di un documento d'identità in corso di validità del delegante.
- ✓ La superficie da indicare è quella calpestabile misurata sul filo interno dei muri perimetrali di ciascun locale. Si considerano locali tutti i vani comunque denominati sia principali che accessori. In ogni caso la superficie oggetto di tassazione non potrà essere inferiore all'80% della superficie catastale. Se all'interno dell'abitazione di residenza è svolta anche un'attività professionale indicare i mq dei locali destinati a tale attività.



### INFORMATIVA SUL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI

In ottemperanza alla delibera ARERA n. 15/2022/R/rif "Testo unico per la regolazione della qualità del servizio di gestione dei rifiuti urbani", si rende noto che le principali informazioni sulle condizioni di erogazione:

- dei servizi di raccolta e trasporto;
- del servizio di spazzamento e lavaggio strade;
- delle corrette modalità di conferimento dei rifiuti;
- delle modalità di consegna delle attrezzature per la raccolta;
- per il reperimento della Carta della Qualità del Servizio

possono essere reperite dall'utente accedendo:

- al sito del Comune <http://www.comune.sanmarcodalunzio.me.it/> nel PORTALE TRASPARENZA PER LA GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI
- al sito del gestore L.T.S. AMBIENTE all'indirizzo <https://www.ltsambiente.it/aro-valle-del-nisi/>

### ELENCO CATEGORIE UTENZE NON DOMESTICHE

| Categoria | Descrizione   |
|-----------|---|
| 01        | Uffici della Pubblica Amministrazione, musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto            |
| 02        | Campeggi, distributori carburanti   |
| 03        | Stabilimenti balneari, stazioni ferroviarie e autobus, autorimesse e magazzini senza alcuna vendita diretta |
| 04        | Esposizioni, autosaloni   |
| 05        | Alberghi con ristorante, Agriturismi con ristorazione   |
| 06        | Alberghi senza ristorante, Agriturismi senza ristorazione   |
| 07        | Case di cura e riposo   |
| 08        | Uffici e agenzie  |
| 09        | Banche, istituti di credito e studi professionali   |
| 10        | Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta e altri beni durevoli                     |
| 11        | Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze  |
| 12        | Attività artigianali tipo botteghe ( falegname, idraulico, fabbro, elettricista parrucchiere)               |
| 13        | Carrozzeria, autofficina, elettrauto  |
| 14        | Attività industriali con capannoni di produzione  |
| 15        | Attività artigianali di produzione beni specifici   |
| 16        | Ristoranti, trattorie osterie, pizzerie, Agriturismi solo ristorazione                                      |
| 17        | Bar, caffè, pasticceria   |
| 18        | Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari                                |
| 19        | Plurilicenze alimentari e/o miste   |
| 20        | Ortofrutta, pescherie, fiori e piante   |
| 21        | Discoteche, night club, sale scommesse  |
| 22        | Bed and Breakfast   |



**INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I presenti dati personali sono raccolti al fine di poter assolvere ad adempimenti previsti da leggi nello svolgimento delle funzioni istituzionali, per le finalità connesse alla gestione dei tributi comunali.

I dati personali sono acquisiti direttamente dall'Interessato e/o da altri soggetti pubblici e il loro trattamento è svolto in forma cartacea e anche mediante strumenti informatici e telematici.

Non è necessario il consenso al trattamento in quanto i dati sono trattati per un obbligo legale nell'esercizio di pubblici poteri dell'Ente.

Il Titolare del trattamento è il COMUNE DI SAN MARCO D'ALUNZIO (ME), avvalendosi anche di responsabili esterni e/o incaricati espressamente individuati.

I dati possono essere comunicati nell'ambito degli altri uffici istituzionali e amministrativi, nonché conosciuti dai soggetti pubblici interessati ai procedimenti sanzionatori e di contenzioso, nonché dai privati nei casi e nei modi previsti dalle disposizioni normative in materia di accesso agli atti.

L'informativa completa è visionabile su sito <http://www.comune.sanmarcodalunzio.me.it/> e presso gli sportelli comunali.

L'interessato può esercitare i diritti come previsti dall'art.12 del GDPR/2016 come descritto nell'informativa presente sul sito e disponibile presso il comune.